



## Checkliste für die Ausrichtung eines Spieltages

### der EichenkreuzLiga Indica

\_\_\_\_. Spieltag am \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

#### 1. Hallensuche und -reservierung

verantwortlich: \_\_\_\_\_

Termin des Spieltages bitte in Absprache mit dem INWÜ vereinbaren!

Hinweis: Ein Spieltag wird in den entsprechenden Spielklassen nur für die Qualifikation zur DEM und zum BaWüCup-Finale gewertet, wenn er mindestens 20 Tage vor der DCM stattfindet.

- Halle ca. 1-2 Jahre im Voraus reservieren (je nach Hallenbelegungsplan)
- Hallengröße: Platz für mindestens 5 Felder

Hallenkosten: \_\_\_\_\_

Anmerkungen:

#### 2. Ausstattung der Halle

verantwortlich: \_\_\_\_\_

mögliche Feldanzahl: \_\_\_\_\_ (Richtwert: auf 5 Feldern max. 44 Mannschaften)

- Küche + Ausstattung / ausreichend Sitzgelegenheiten / Umkleidekabinen / sanitäre Anlagen

Material:

- ausreichend Netzständer
- ausreichend Kästen als Schiedsrichterpodeste
- Mikrofon
- Spielzeitanzeige

Sonstiges: \_\_\_\_\_

Anmerkungen:



### 3. Ausschreibung / Einladung

verantwortlich:

Die Ausschreibung / Einladung erfolgt online über [www.sportturniere.net](http://www.sportturniere.net) bzw. [www.eichenkreuzliga.de](http://www.eichenkreuzliga.de). Die Ausschreibung erfolgt auf [www.sportturniere.net](http://www.sportturniere.net) erfolgt durch den Ausrichter.

Information an das INWÜ, sobald die Ausschreibung auf [www.sportturniere.net](http://www.sportturniere.net) erfolgt ist. Anschließend bindet das INWÜ das Turnier auch auf [www.eichenkreuzliga.de](http://www.eichenkreuzliga.de) ein.

Folgendes sollte inhaltlich erwähnt werden:

- Art des Turniers (Spieltag der EichenkreuzLiga Indiacca) und grundlegende Spielordnung
- Datum und Uhrzeit (von - bis [ca.]
- Ort, Halle, Anfahrt
- Regelwerk mit eventuellen Regelzusätzen
- Spielklassen und evtl. maximale Anzahl der Mannschaften
- Teilnahmegebühren
- Anmeldeverfahren (ausschließlich online) und Anmeldeschluss
- Ansprechpartner
- Verpflegung vorhanden?
- spielfähige Indiacca mitbringen
- sonstige Informationen (z.B. Halle darf nur mit abriebfesten Sohlen betreten werden)

Anmerkungen:

### 4. Werbung für das Turnier

verantwortlich:

Die Ausschreibung für das Turnier wird auf [www.sportturniere.net](http://www.sportturniere.net) und [www.eichenkreuzliga.de](http://www.eichenkreuzliga.de) veröffentlicht. Zusätzlich wäre es schön, wenn auch die Öffentlichkeit von eurem Turnier erfährt und unsere Sportart dadurch bekannter wird. Folgende Medien bieten Werbemöglichkeiten:

- Presse (Zeitungen / Radio / Fernsehen) benachrichtigen:
- Flyer / Plakate gestalten und verteilen bzw. aufhängen:
- Ankündigen in Gemeindebote, Gemeindebrief, Lokalzeitung, Gottesdiensten,
- auf Homepage, Veranstaltungen, o.ä.:



Sonstiges: \_\_\_\_\_

Anmerkungen:

## 5. Turnierablauf

verantwortlich: \_\_\_\_\_

Das Turnier soll sich an folgenden Eckdaten orientieren:

09:30 Begrüßung und Gottesdienst / Andacht

10:15 Informationen zum Turnier und Schiedsrichterbesprechung

10:30 Spielbeginn

16:30 Siegerehrung und Informationen des INWÜ

Anmerkungen:

## 6. Turnierleitung

verantwortlich: \_\_\_\_\_

### Allgemeines

Gespielt wird nach den Regeln des CVJM-Gesamtverbandes vom 01.01.2002 mit Ergänzungen vom 19.06.2010 und Abweichungen gemäß der aktuellen Spielordnung der EichenkreuzLiga Indiacca.

### Mannschaftsmeldung vor Ort / Check-In

Der Ausrichter sollte vor Turnierbeginn über die Anwesenheit der einzelnen Mannschaften informiert sein und ihnen eventuell noch weitere Informationen geben können.

- Liste der angemeldeten Mannschaften in den einzelnen Spielklassen

verantwortlich: \_\_\_\_\_

### Moderation

- Begrüßung:
- Informationen zum Turnier (in Absprache mit dem INWÜ):
- Schiedsrichterbesprechung (in Absprache mit dem INWÜ):
- Spielansagen:
- Siegerehrung (in Absprache mit dem INWÜ):



- Schlusswort / Wort auf den Weg:

## Spielplan und Turnierleitung

Für den Spielplan und den Spielmodus des Turniers ist der Ausrichter mit Unterstützung des INWÜ verantwortlich. Sollte in diesem Bereich wenig Erfahrung des Ausrichters vorliegen, bitten wir unbedingt um Rücksprache mit dem INWÜ! Für die regelgerechte Turnierdurchführung und -leitung ist letztendlich der Ausrichter zuständig.

Bei der WEM muss die Gruppeneinteilung anhand der aktuellsten Gesamttabelle (normalerweise: aktuelle Saison, falls WEM am ersten Spieltag: Abschlusstabelle der Vorsaison) erfolgen. Der Spielplan muss am Tag vor dem Turnier bis 18 Uhr dem INWÜ zur Überprüfung vorliegen.

verantwortlich:

Folgende Regeln bezüglich des Spielplanes und des Spielmodus sind zu beachten:

- Eine Spielrunde dauert jeweils 2 x 6-10 Minuten
- Zwischen den Spielrunden sollten keine allzu langen Pausen entstehen
- In jeder Spielklasse muss es ein Halbfinale und ein Finale geben
- Alle Platzierungen müssen ausgespielt werden
- Die Gruppeneinteilung sollte sich an den Ergebnissen des Vorjahres bzw. der aktuellen Gesamttabelle orientieren
- Treten zwei Mannschaften desselben Vereins in einer Spielklasse an, so sollten diese in unterschiedlichen Gruppen starten

## Material

- Spielplan
- PC / Drucker / Papier / Schneidemaschine bzw. Scheren
- Stifte / Klemmbretter (können vom INWÜ geliehen werden) / Pfeifen / Regelheft
- einige Ersatzindiacas
- Preise und/oder Pokale
- Urkunden können über das INWÜ/ejw angefordert werden

Anmerkungen:

## 7. Gottesdienst / Andacht

verantwortlich:

---



Die EichenkreuzLiga Indiacca orientiert sich an den Grundlagen des ejw / der Evangelischen Sportbewegung Württemberg. Deshalb gehören Gemeinschaft und Verkündigung zu den unverzichtbaren Elementen eines Spieltages. In welcher Form die Verkündigung geschieht, ist dem Ausrichter überlassen. Folgende Checkliste kann die Vorbereitung erleichtern:

- Predigt / Andacht:
- Musik:
- evtl. Anspiel:
- evtl. Opfer:
- Material: Liedblätter oder Beamer & Leinwand, usw.

Sonstiges:

Anmerkungen:

## 8. Verpflegung

verantwortlich:

Das Angebot von Essen und Getränke für die Sportler und Gäste ist dem Ausrichter überlassen, jedoch im Allgemeinen sehr beliebt. Auch kann der Verkauf von Essen und Getränke dem Ausrichter als finanzielle Hilfe dienen. Folgende Checkliste erleichtert die Vorbereitung:

- Verpflegungsangebot: z.B. Getränke, Obst, Süßigkeiten, Mittagessen (auch vegetarisch), Kaffee & Kuchen
- ggf. Ausschankerlaubnis
- Bestellungen aufgeben
- Kuchen- / Salatpenden: potentielle Spender rechtzeitig anfragen
- Verkaufspreise festlegen
- Küchenausstattung / Geschirr
- Mülleimer / evtl. (Tisch-) Dekoration
- Preislisten / Kassen / Wechselgeld

Sonstiges:

Anmerkungen:

## 9. Aufbau

verantwortlich:

Die Spielfelder sind die Grundlage für ein erfolgreiches, spannendes und faires Turnier und sollten dementsprechend aufgebaut werden. Ein Spielfeld besteht aus erkennbaren



Feldmarkierungen, zwei Netzpfoften, einheitlichen Netzen, dazugehörigen Netzantennen sowie Anzeigetafeln und Schiedsrichterpodesten. Das INWÜ bietet sowohl Materialien für den Aufbau als auch in begrenztem Maße praktische Hilfe an und kann gerne persönlich oder per Mail über [indiacca@eichenkreuzliga.de](mailto:indiacca@eichenkreuzliga.de) angefragt werden.

Folgende Materialien sind für den Aufbau nötig:

Hinweis: Die mit \* gekennzeichneten Materialien bietet das INWÜ dem Ausrichter kostenlos an, eine frühzeitige Absprache ist dazu zwingend erforderlich. Der Turnierausrichter ist für den Materialtransport, die pflegliche Behandlung sowie die vollständige Rückgabe des Materials verantwortlich. Der Ausrichter haftet für Schäden.

- gut sichtbares, vom Hausmeister genehmigtes Klebeband (ca. 65m pro Feld)
- ausreichend Netzpfoften
- einheitliche Netze\*
- Spanngurte
- Netzantennen\*
- ausreichend Schiedsrichterpodeste (Kasten)
- eine Anzeige- bzw. Zähltafel pro Spielfeld\*
- Beschilderungen (Spielfelder, Umkleidekabinen, Wegweiser vor Ort, Check-In)
- Maßband / Meterstab

Sonstiges:

Zwischen den Spielfeldern muss je mindestens ein tragender Netzpfoften platziert werden. Des Weiteren ist auf einen ausreichenden Abstand zwischen den Spielfeldern sowie auf eine sehr gute Spannung der Netze zu achten. Die Feldmarkierungen müssen sich vom Hallenboden und dortigen Markierungen abheben und somit gut sichtbar sein. Die vorgeschriebenen Netzhöhen (siehe Spielordnung) müssen genauestens eingehalten werden und gegebenenfalls während des Turniers überprüft und korrigiert werden.

Anmerkungen:

**10. Allgemeines**

verantwortlich:

---

Nicht zu vergessen sind:



- Helfer für Auf- & Abbau:
- Helfer für Küche und Verpflegung:
- Sanitäter und Erste-Hilfe-Material:
- Versicherung über Verein / Gemeinde klären
- Dokumentationen (Fotos, Pressearbeit, usw.):

Sonstiges:

## 11. Turniernachbereitung

verantwortlich:

---

Ihr habt es geschafft, aber folgendes solltet ihr nicht vergessen:

- Ergebnisse und Spielplan bitte direkt nach Turnierende an das INWÜ weitergeben
- Besondere Vorkommnisse sind dem INWÜ zu melden
- Berichte und Bilder vom Turniertag und der Siegerehrung veröffentlichen (können auch gerne für das Internetportal an das INWÜ weitergegeben werden)
- Eigene Reflexion / Feedbacktreffen mit den Mitarbeitenden
- Mitarbeiterdank

Sonstiges:

**Notizen:**

Viel Erfolg bei der Planung und Durchführung eures Turniers!

Indiaca-Netzwerk Württemberg

Stand: 1. Januar 2021

PS: Wir freuen uns über Rückmeldungen zu diesem Dokument (vollständig, lückenhaft, zu umfangreich, ...?) an [indiaca@eichenkreuzliga.de](mailto:indiaca@eichenkreuzliga.de)! Vielen Dank im Voraus.